

入 札 公 告

次の件について一般競争入札に付します。

令和 8 年 9 月 4 日

国立大学法人横浜国立大学 学長 梅 原 出

1. 競争入札に付する事項

(1) 件 名 ノートパソコン一式の供給

(2) 納入期限 令和 9 年 3 月 30 日(火)

詳細は、入札説明書記載のとおり。

2. 競争参加資格

- (1) 国立大学法人横浜国立大学契約実施規則第 4 条及び第 5 条の規定に該当しない者であること。
- (2) 国の競争参加資格（全省庁統一資格）において令和 8 年度に関東・甲信越地域の「物品の販売」の「A」、「B」、「C」又は「D」の等級に格付けされている者であること。なお、当該競争参加資格については、令和 8 年 3 月 31 日付け号外政府調達第 58 号の官報の競争参加者の資格に関する公示の別表に掲げる申請受付窓口において随時受け付けている。
- (3) 国立大学法人横浜国立大学から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (4) 本学が公表する「調達に関する国立大学法人横浜国立大学の基本方針」に同意し、当該方針に係る誓約書を提出した者であること。

3. 入札書を提出する場所等

(1) 契約条項を示す場所等

入札説明書を交付する場所及び入札説明書の交付期限

交付（契約条項を示す）場所 本部東棟 2 階 財務部経理課契約第一係

電話番号 045（339）3241

交付期限 令和 8 年 9 月 14 日(月) 17 時 00 分

※電子データによる入札説明書の交付を希望する場合は、次のメールアドレス宛に下記事項を記載の上、メール送付すること。

送付先メールアドレス：keiri.keiyaku1@ynu.ac.jp

(財務部経理課契約第一係)

(記載事項)

件名：【会社名】入札説明書等の送付依頼について

本文：①調達件名：ノートパソコン一式の供給

②会社名

③担当者名

④連絡先 (TEL・電子メールアドレス)

(2) 入札書及びその他の提出書類の提出期限

日 時 令和 8 年 10 月 2 日(金) 17 時 00 分 (郵送可・必着)

提出場所 本部東棟 2 階 財務部経理課契約第一係

※郵送により提出する場合は、書留郵便その他配達記録が確認できる方法により、下記宛先まで送付すること。

(郵送先) 〒240-8501 横浜市保土ヶ谷区常盤台 79-1

国立大学法人 横浜国立大学 財務部 経理課 契約第一係

(3) 開札の日時及び開札の場所

日 時 令和 8 年 10 月 16 日(金) 11 時 00 分

場 所 本部東棟 2 階入札室

4. その他

(1) 入札保証金及び契約保証金 全部免除

(2) 入札の無効

ア. 本公告に示した競争参加資格のない者の提出した入札書

イ. 入札者に求められる義務を履行しなかった者の提出した入札書

ウ. 入札説明書を交付していない者の提出した入札書

エ. 国立大学法人横浜国立大学契約実施規則第 24 条第 1 項各号に掲げる入札書

(3) 契約書の作成の要否 要

(4) 落札者の決定

本公告に示した契約内容を適正に履行できると国立大学法人横浜国立大学長が判断した入札者であって、国立大学法人横浜国立大学契約実施規則第 14 条第 1 項の規定に基づいて作成した予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。